

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Magister Wendy Susana Flores Hernández  
Directora General del Deporte y la Recreación en Funciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General en Funciones:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                               |                      |                          |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Rubén Darío Méndez Urizar                     | CUI:                 | 1997 70158 1401          |
| Número de contrato:                               | 029-15-2026-DGDR-MCD                          | Acuerdo Ministerial: | 4-2026                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Servicios Profesionales                       | Nit del Contratista: | 713204-2                 |
| Número de Factura:                                | 1953252684                                    | Serie:               | 839D858C                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 20,000.00                                   | Período del Informe: | Marzo 2026               |
| Monto Total del Contrato                          | Q 119,354.84                                  | Plazo del Contrato:  | 02-01-2026 al 30-06-2026 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Dirección General del Deporte y la Recreación |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus **SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL** para **" la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de los servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesore a la Dirección General del Deporte y la Recreación en el cumplimiento de la Normativa Administrativa y Financiera vigente incluyendo las Normas de Control Interno Gubernamental, para las diferentes actividades que realiza;
- b) Asesore en la revisión de la planificación e implementación de sistemas y herramientas digitales para mejorar la gestión administrativa y financiera en la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Asesore en la revisión de documentos de temas financieros que ingresan a la Dirección General del Deporte y la Recreación, para verificar el cumplimiento a los procedimientos existentes;
- d) Asesore en la revisión de la redacción de documentos oficiales en temas administrativos, financieros y de control interno que salen de la Dirección General del Deporte y la Recreación, previo firma de la Autoridad;
- e) Asesore en el planteamiento de estrategias que contribuyan a identificar desviaciones, ineficiencias y areas de mejora, así como, detectar posibles riesgos y vulnerabilidades en los procesos;
- f) Asesore en la revisión de procesos y formulación de acciones en la practica administrativa, financiera y de control interno en la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- g) Asesore en la revisión de acciones que contribuyan al manejo eficiente del presupuesto asignado;
- h) Asesore en la revisión de temas de capacitación y actualización de personal en temas administrativos, financieros y de control interno;
- i) Asesore en el establecimiento de normas para la asignación de fondos y recursos de las diferentes Direcciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- j) Asesorar en la elaboración de informes relacioneas a la Genstión Administrativa de la Dirección General del Deporte y la Recreación solicitados por los entes fisalizadores e instituciones externas;
- k) Asesoré en el seguimiento de las auditorias asignadas a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Rubén Darío Méndez Urizar  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Magister Wendy Susana Flores Hernández  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Mgr. Wendy Susana Flores Hernández  
Directora General del Deporte y la Recreación en Funciones  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)